



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

ITST " V. EMANUELE III " PALERMO
Prot. 0016495 del 18/09/2023
I-1 (Uscita)

Ufficio del Dirigente Scolastico

Palermo, 18 settembre 2023

Ai docenti

SEDE

Agli alunni

SEDE

Ai genitori

SEDE

Al personale ATA

SEDE

Al DSGA

SEDE

Al Registro Elettronico

SEDE

All'Albo Pretorio – <http://www.itive3pa.edu.it/>

SEDE

Presidenza della Istituzione Scolastica

Circolare n.16

Oggetto: Indicazioni operative sulla gestione delle uscite anticipate e degli ingressi in ritardo

Si forniscono indicazioni in merito alla gestione delle uscite anticipate e degli ingressi in ritardo per il corrente a.s.

STUDENTI MAGGIORENNI

Gli studenti maggiorenni possono richiedere direttamente al docente dell'ora di uscire in anticipo rispetto all'orario previsto **per gravi, urgenti e indifferibili motivi**.

Si raccomanda ai Consigli di Classe di valutare opportuni provvedimenti in caso di abuso di questa possibilità da parte degli studenti maggiorenni.



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

STUDENTI MINORENNI

A partire dal corrente a.s. il Registro Elettronico DidUP ha introdotto una nuova funzionalità che permette ai genitori di pre-autorizzare l'uscita anticipata o l'ingresso posticipato dell'alunno. Questa funzionalità avviene tramite l'applicazione per cellulare del registro elettronico “DidUP Famiglia”.

Per accedere a questa funzionalità, il genitore dovrà andare alla voce in basso “Menù” e selezionare da qui l'opzione “Eventi appello”; in alto sarà presente l'opzione “PRE AUTORIZZAZIONI”. Le schermate saranno simili alle seguenti:





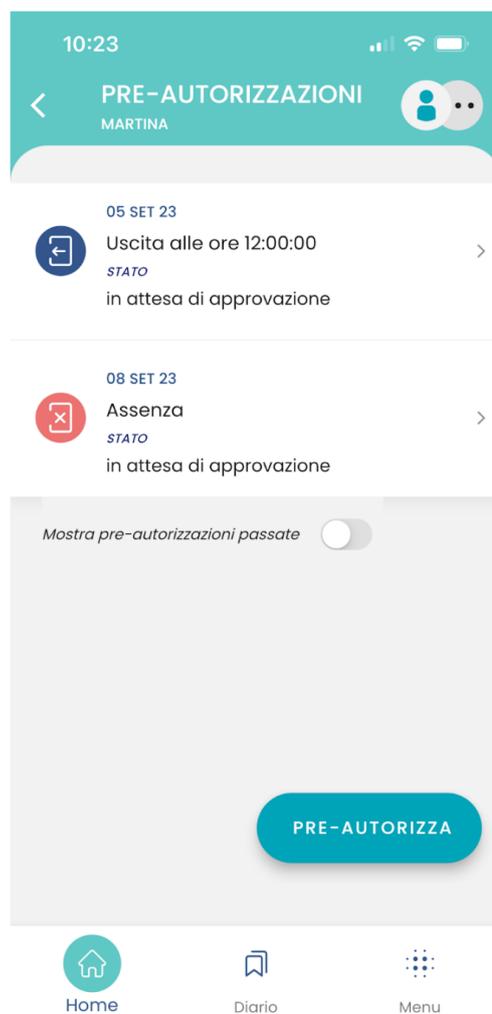
ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it



È possibile richiedere la pre-autorizzazione di un evento assenza, di un'uscita anticipata o di un ingresso in ritardo.

Una volta effettuata la richiesta, i docenti della classe la visualizzeranno nel registro e potranno gestirla, autorizzandola o apponendo il diniego con una motivazione che sarà visibile sull'app.





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

Assenza

Uscita Anticipata

Ingresso in ritardo

PRE-AUTORIZZA

Una volta selezionato il tipo di evento il genitore dovrà compilare tutte le varie informazioni necessarie. Si tenga presente che la motivazione è obbligatoria e deve fare riferimento a **gravi, urgenti e indifferibili motivi.**





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

10:22

PRE-AUTORIZZAZIONI
MARTINA

USCITA ANTICIPATA

Giorno VEN 08-09-23

Ora uscita 12:00

Motivazione
visita medica

SALVA

Home Diario Menu

Il docente, dalla versione web del registro elettronico troverà tra gli eventi dell'appello la lista di pre-autorizzazioni da esaminare:





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

 **GIORNALE DI CLASSE**
 **APPELLO**
 **PROGRAMM. DIDATTICA**
 **VALUTAZIO**

Cerca:

ALUNNO		PRESENZA	TUTTI GLI EVENTI
1 ARANCIONE MARTINA	4 PREAU.	(A)	✕ 1 ↪ 0 ↩ 0
2 AZZURRO BRUNA	1 GIUST.	(A)	✕ 1 ↪ 0 ↩ 0

Selezionando l'alunno sarà mostrato l'elenco di richieste di pre-autorizzazione.

 **ARANCIONE MARTINA**
✕ 1 Assenze
↪ 1 Ingressi
↩ 1 Uscite
📄 0 Fuori classe

OGGI
PRE-AUTORIZZAZIONI 2
GIUSTIFICAZIONI

DATA	STATO	MOTIVAZIONE RICHIESTA	EVENTO IN APPELLO
13/09/2023	DA GESTIRE	↩ 12:00	
15/09/2023	RIGETTATA E. MORANTE	↪ 11:00 fisioterapia (<i>Motivo rigetto: Abbiamo compito in classe</i>)	
05/09/2023	AUTORIZZATA E. MORANTE	↩ 12:00 visita medica	 

Pre-autorizzazioni dal 05/09/2023

Cliccando sul simbolo della matita a destra il docente potrà procedere come segue:



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

Scegli l'azione da eseguire

<input checked="" type="radio"/> AUTORIZZA	Imposta lo stato della richiesta su AUTORIZZATO e invia una notifica alla famiglia.
<input checked="" type="radio"/> + <input type="calendar"/> AUTORIZZA E CREA EVENTO	Imposta lo stato della richiesta su AUTORIZZATO , e invia una notifica alla famiglia. Se possibile, crea un evento in appello con la relativa giustificazione, altrimenti l'operazione dovrà essere effettuata manualmente.
<input type="radio"/> ✕ RIGETTA	Imposta lo stato della richiesta su RIGETTATO e invia una notifica alla famiglia.
<input type="radio"/> Chiudi	Chiudi questa finestra lasciando tutto invariato.

La famiglia riceverà notifica dell'autorizzazione o del rigetto della stessa.

Se la richiesta sarà accettata dal docente, lo studente potrà lasciare l'edificio scolastico senza la presenza del genitore. Il docente, all'orario dell'uscita pre-autorizzata, dovrà affidare il minore al collaboratore scolastico che vigilerà affinché lo studente abbandoni l'edificio scolastico.

L'utilizzo di questa funzionalità da parte dei genitori degli alunni costituisce un'assunzione di responsabilità e libera la scuola da qualsiasi responsabilità in merito all'affidamento del minore.

A tal proposito si raccomanda di conservare con cura le credenziali genitore del registro elettronico in modo da evitare abusi da parte degli alunni.

Qualora il genitore non intenda avvalersi di questa funzionalità potrà procedere come nei passati anni scolastici recandosi in istituto per prelevare il figlio minorenni, in particolare si rammenta che gli studenti minorenni possono essere autorizzati all'uscita anticipata **esclusivamente in presenza di uno dei genitori o di una persona delegata maggiorenne** precedentemente comunicata all'ufficio alunni. Non sono in nessun caso ammesse richieste telefoniche di uscita anticipata.

Il genitore, o il suo delegato, dovrà presentarsi presso la portineria di Via Duca della Verdura dove gli verrà fornito il "modulo di uscita anticipata alunni minorenni" che dovrà essere compilato e consegnato all'Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) per la verifica dell'identità. In assenza di problematiche, il personale scolastico provvederà a recarsi in classe per prelevare lo studente e consegnerà al docente il modulo controfirmato dall'URP. Il docente prenderà visione del modulo di richiesta e annoterà sul registro cartaceo e sul registro elettronico l'orario di uscita





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

anticipata. Lo studente sarà affidato in portineria al genitore o suo delegato da parte del personale scolastico.

EVENTI DI CLASSE – USCITE ANTICIPATE E INGRESSI POSTICIPATI

Qualora, a causa dell'assenza di docenti, non sia possibile procedere con la sostituzione degli stessi, sarà comunicata tempestivamente l'uscita anticipata o l'ingresso posticipato per l'intera classe.

La comunicazione avverrà esclusivamente attraverso la funzionalità “Bacheca” del registro elettronico DidUP.

Per consentire l'uscita anticipata, i genitori degli studenti minorenni dovranno obbligatoriamente prevedere visione dell'avviso e i docenti dell'ultima ora di lezione prevista dovranno assicurarsi che tutti i genitori degli alunni abbiano preso visione dell'avviso. In mancanza della presa visione gli studenti minorenni dovranno essere affidati all'ufficio del Dirigente Scolastico.

L'utilizzo di questa funzionalità da parte dei genitori degli alunni costituisce un'assunzione di responsabilità e libera la scuola da qualsiasi responsabilità in merito all'affidamento del minore.

Gli studenti maggiorenni invece potranno lasciare in autonomia la scuola al suono della campana.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Ciringione

Documento Informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO